



Stellenausschreibung

Die Gemeinde Steinbergkirche sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Fachkraft als Leiter des gemeindlichen Bauhofs (m/w/d).

Die Stelle ist unbefristet in Vollzeit zu besetzen, die Eingruppierung erfolgt, je nach Qualifikation, bis zur Entgeltgruppe 6 TVöD.

Die Gemeinde Steinbergkirche plant, den gemeindlichen Bauhof mit zurzeit zwei Mitarbeitern zu verstärken und sucht daher eine zusätzliche Kraft, die nach einer Einarbeitungsphase und bei entsprechender Eignung dann zur Vorarbeiterin/zum Vorarbeiter bestellt werden soll.

Tätigkeiten:

Organisation der Fachaufgaben:

- Verantwortungsbewusste und eigenverantwortliche „Leitung“ des Bauhofes
- Auftragsplanung, Verkehrssicherungspflichten, Tätigkeits- und Terminsteuerung, Arbeitsvorbereitung, Controlling, Optimierung der Arbeitsabläufe

Personal:

- Personaleinsatzplanung, Urlaubspläne, Winterdienst
- Mitwirkung bei der Erstellung von Dienst-/Betriebsanweisungen

Sonstige Tätigkeiten/Mitarbeit:

- Pflege- und Unterhaltungsarbeiten an kommunalen Gebäuden, Grundstücken, Straßen, Grünanlagen, Spielplätzen, Wanderwegen usw.
- Reinigung gemeindeeigener Straßenflächen und Bürgersteige
- Teilnahme am Winterdienst
- Kontrolle der Firmen
- Pflege und Wartung von Geräten und Maschinen
- Disposition von Betriebsmitteln, Materialbewirtschaftung, Geräteeinsatz
- Berichterstattung an BM/Ausschuss
- Bei Bedarf Teilnahme an GV und Ausschusssitzungen

Die Aufzählung ist weder vollständig noch abschließend.

Voraussetzungen

- abgeschlossene handwerkliche Ausbildung z.B. als Schlosser, Tischler, Kfz-Mech., Metallbauer usw. oder vergleichbare handwerkliche Fähigkeiten, gerne mit Berufserfahrung
- Bereitschaft und Fähigkeit zum Tragen von schweren Lasten, da sich berufsbedingt diese Belastungen nicht vermeiden lassen
- Führerschein (mindestens BE, alte Klasse 3)

- Bereitschaft zum Dienst auch außerhalb der regulären Arbeitszeiten und in geringem Umfang auch am Wochenende
- Teilnahme am Winterdienst

Wünschenswert

- Erfahrung im Bereich Personaleinsatzplanung/Personalverantwortung
- Erfahrungen im Bereich Liegenschaften

Wir bieten Ihnen:

- Eine anspruchsvolle und interessante Arbeitsstelle mit sehr viel Eigenverantwortung
- Moderne Gerätschaften
- Flexible Arbeitszeiten
- Zulagenzahlung nach TVöD bei Bestellung zur Vorarbeiterin/zum Vorarbeiter
- Eine Vollzeitstätigkeit nach dem TVöD (u.a. zusätzliche betriebliche Altersvorsorge, 30 Tage Urlaubsanspruch usw.)
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Die Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen und Neues zu gestalten

Wenn Sie die o.g. Bedingungen erfüllen und gerne selbstständig, aber auch im Team, arbeiten, sollten wir uns kennen lernen. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Allgemeine Information zur Stellenausschreibung:

Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung können leider nicht erstattet werden. Wir weisen darauf hin, dass eine Eingangsbestätigung der Bewerbungen nicht erfolgt.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Kopien von Schul- und Arbeitszeugnissen, Zusatzqualifikationen, lückenloser Beschäftigungsverlauf) per Mail (hauptamt@amt-geltingerbucht.de) als PDF oder schriftlich bis zum

28.02.2024

an das

Amt Geltinger Bucht, Hauptamt, Holmlück 2, 24972 Steinbergkirche.

Hinweis: Eine verschlüsselte elektronische Kommunikation im Bereich Mail ist derzeit nicht möglich.

Die eingereichten Bewerbungsunterlagen werden erst nach Abschluss des Gesamtverfahrens zurückgesandt bzw. datenschutzkonform vernichtet.

Sofern Sie weitere Fragen zu dieser Stellenausschreibung haben, können Sie sich gerne an Herrn Stefan Boock unter der Telefonnummer 06328491-54 von der Amtsverwaltung Geltinger Bucht oder an Herrn Bürgermeister Schiewer unter 01602707194 wenden.

-Bürgermeister-

gez.

Jürgen Schiewer